|  |
| --- |
| **CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA** |
| Sección | Subsección | Serie | Subserie |
| Clave | Nombre | Clave | Nombre | Clave | Nombre | Clave | Nombre |
| JG00 | Junta de Gobierno |  |  | SD11 | Sesiones de Junta de Gobierno | 12 | -Ordinarias-Extraordinarias |
| DG01 | Dirección General |  |  | SD03 | Grupos, Asociaciones y Organizaciones de Participación Ciudadana. | 12 | -Voluntariado-DIF |
| DG01 | Dirección General |  |  | SD04 | Jurídico | 12 | -Solicitud de Autoridad Judicial-Normatecam |
| DG01 | Dirección General |  |  | SD05 | Atención Ciudadana | 12 | -Solicitudes Educativas.-Solicitudes de Autoridad Judicial. |
| DG01 | Dirección General |  |  | SD14 | Informes | 1234 | -De Gobierno.- Campañas sin Alcohol las Vacaciones son Mejores.- Actividades de Tabaquismo- Área de Tratamiento Médico y Psicológico. |
| DG01 | Dirección General |  |  | SD27 | Relaciones Institucionales | 12 | -Invitaciones.-Reuniones de Trabajo. |
| DG01 | Dirección General |  |  | SD28 | Comisiones | 1234567 | -Subdirección Administrativa.-Coordinación Médica.-Coordinación Psicológica.-Unidad de Programas Preventivos.-Departamento de Recursos Humanos.-Departamento de Planeación, Evaluación y Difusión.-Departamento Jurídico. |
| DG01 | Dirección General | DG10 | Departamento de Planeación, Evaluación y Difusión  | SD10 | Difusión | 1234 | -Boletines de Prensa.-Publicaciones Periodísticas.-Radio.-Fotografías |
| DG01 | Dirección General | DG10 | Departamento de Planeación, Evaluación y Difusión | SD12 | Planeación, Información, Evaluación y Seguimiento. | 1234567891011 | -Avances Físico-Financiero.-Programa Operativo Anual (POA).-Indicadores de Gestión. SEI Y SI-CIPACAM-Programa Anual de Evaluación (PAE)-COPLADECAM-Programación y Presupuesto-Lineamientos-Fichas Técnicas-PTAR-Matriz de Indicadores |
| DG01 | Dirección General | DG10 | Departamento de Planeación, Evaluación y Difusión. | SD18 | Protección Social | 1 | Protección civil  |
| DG01 | Dirección General | DG10 | Departamento de Planeación, Evaluación y Difusión | SD22 | Trasparencia y Acceso a la Información Pública. | 1234567 | -Portal de Transparencia.-Infomex.-Clasificación de Información Reservada.-Clasificación de Información Confidencial.-Informes.-Actualizaciones-Capacitación |
| DG01 | Dirección General | DG10 | Departamento de Planeación, Evaluación y Difusión | SD29 | Datos Personales. | 1234 | - Derechos ARCO-Informes-Actualizaciones-Capacitación |
| DG01 | Dirección General | DG10 | Departamento de Planeación, Evaluación y Difusión | SD30 | Sistemas de Datos Personales. | 1234 | -De Recursos Humanos.-De Proveedores-De Acceso a la Información Pública-Del Expediente Clínico. |
| DG01 | Dirección General | DG20 | Unidad de Informática | SD21 | Tecnologías y Servicios de la Información.  | 123 | -Desarrollo de Sistemas.-Página WEB. - Mantenimiento de Equipos |
| DG01 | Dirección General | DJ01 | Apoyo Jurídico | SD01 | Acuerdos, Convenios y Contratos | 12345678 | -Convenios.-Acuerdos de Colaboración.-Acuerdo de Modificación.-De Servicio-De Comodato-De Bienes Inmuebles-De Donación de Bienes Muebles-Acuerdos de Días Inhábiles y Festivos |
| DG01 | Dirección General | DJ01 | Apoyo Jurídico | SD02 | Actas | 123456 | -Actas de Procedimiento Administrativas.-Actas de Entrega de Recepción.-Actas de Hechos y Minutas-Actas de Destino Final.-Acta Constitutiva del Patronato “Vida Nueva”-Acta de instalación de Género |
| DG01 | Dirección General | DJ01 | Apoyo Jurídico | SD04 | Asuntos Jurídicos  | 1234567 | -Asesorías-Juicios Administrativos-Juicios Laborales-Juicios Penales-Sanciones-Solicitud de Tratamiento Médico y Psicológico.-SIPINNA |
| DG01 | Dirección General | DJ01 | Apoyo Jurídico | SD05 | Comité de Ética | 01020304 | -Oficios de Ética-Actas Ordinarias-Actas Extraordinarias-Delaciones |
| CMA012 | Coordinación Médica y Asistencial  | CMA10 | Unidad Médica | SD07 | Informes y Reportes Médicos. | 123 | -Hoja Diaria de Semi-internamiento e Intermedios.-Informes de actividades-Oficios de Autoridad Judicial. |
| CMA012 | Coordinación Médica y Asistencial | CAM10 | Unidad Médica | SD15 | Inspecciones y Verificaciones. | 12 | -Visitas de Verificación de Reglamento.-Oficios de Dictámenes  |
| CMA012 | Coordinación Médica y Asistencial | CAM10 | Unidad Médica | SD16 | Licencias Sanitarias. | 1 | -Avisos de Funcionamiento y responsables Sanitarios. |
| CMA012 | Coordinación Médica y Asistencial | CMA10 | Unidad Médica | SD18 | Protección Social | 1 | Protección Civil |
| CAP013 | Coordinación de Atención Psicológica | CAP10 | Unidad Psicológica | SD08 | Informes y Reportes | 123 | -Informe de Actividades del Área Psicológica-Hoja Diaria de Psicología-Capacitación |
| CAP013 | Coordinación de Atención Psicológica | TS013 | Departamento de Trabajo Social | SD13 | Expedientes Clínicos. | 1234 | -Consulta Externa.-Deshabituación-Residencial.-Luz de Vida. |
| CAP013 | Coordinación de Atención Psicológica | PP013 | Unidad de Programas Preventivos | SD19 | Programas y Proyectos Preventivos. | 123456 | -Sesiones para la Salud en escuelas de nivel educativo primaria (1031)-Acciones de cultura preventiva con estilos de vida saludables en población estudiantil e nivel educativo primaria (1032) -Sesiones de prevención de consumo inicial de drogas legales e ilegales en escuelas de nivel educativo secundaria y bachillerato (1034)-Acciones de Cultura preventiva con estilos de vida saludable en población estudiantil en nivel secundaria y bachillerato (1034)-Talleres en formación y estilos de vida saludables para la prevención de adicciones en población que labora y asiste a instituciones gubernamentales y no gubernamentales del estado de Campeche (1035)-Acciones de prevención de adicciones en población que labora y asiste a instituciones gubernamentales en atención a la discapacidad en el Estado de Campeche. (918) |
| DA014 | Subdirección Administrativa |  |  | SD06 | Auditorias | 1234 | -Auditoria Superior de la Federación-Auditoria Superior del Estado-Auditoria de la Contraloría.-Auditoria de Órganos Internos. |
| DA014 | Subdirección Administrativa | DA10 | Departamento de Recursos Humanos. | SD23 | Administración De Recursos Humanos. | 1234567891011 | -Manual de Organización.-Condiciones Generales de Trabajo.-Expedientes Personales.-Nóminas.-Estímulos Puntualidad y Asistencia.-Listas de Asistencias.-Solicitudes de pago SAIG.-Solicitud de Pago de Subdirección.-Empleado Distinguido.-Manual de Normas Capítulo 1000.-Incapacidades. |
| DA014 | Subdirección Administrativa | RM014 | Unidad de Recursos Materiales. | SD24 | Administración De Recursos Materiales. | 12345678 | -Requisiciones-Entrada-Salida de almacén.-Bitácora de Combustibles.-Control de Material de Impresiones y Publicaciones Oficiales-Inventarios de Bienes Muebles-Modificación de Bienes Muebles-Baja de Bienes Muebles-Cartera de Proveedores. |
| DA014 | Subdirección Administrativa |  |  | SD25 | Administración de Recursos Financieros. | 1234567891011121314 | -Estado de Cuenta Bancario-Egresos-Comprobaciones y Reembolsos-Conciliaciones Bancarias-Declaraciones (Provisionales y Anuales)-Presupuestos y Transferencias-Viáticos.-Informe de Pasivos.-Estados Financieros.-Formato de Ley de Disciplina Financiera.-Cuenta Pública.-Armonización Contable-Manual de contabilidad.-Dictaminación. |
| DA014 | Subdirección Administrativa | SG014 | Unidad de Servicios Generales | SD20 | Administración de Servicios Generales | 1234 | -Plantilla Vehicular-Control de Insumos Menores y de Construcción.-Control de Material Eléctrico-Bitácora de Mantenimiento de Edificio. |
| DA014 | Subdirección Administrativa | DC014 | Departamento de Cocina | SD26 | Control y Distribución de Alimentos. | 1 | -Control y Distribución de Insumos. |
| DG01 | Gestión Documental |  |  | 10.06 | Vinculación Institucional (Oficios) | 10.06.0110.06.02 | -Interna-Externa |

**Vo. Bo.**

Dr. Gilberto César García Salazar

Director General del SANNAFARM

“Vida Nueva”

**ELABORÓ**

Lic. Ivonne Nuñez Amaro

Responsable del Archivo en Concentración.