

SISTEMA DE ATENCIÓN A NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES FARMACODEPENDIENTES DEL ESTADO DE CAMPECHE "VIDA NUEVA" (24-29).
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL


Clasificación archivística				Valor documental			Plazo de conservación e vigencia documental		Clasificación de la información			Destino final		Fundamento legal
Clave	Sección	Serie	Subserie	Administrativo	Legal	Contable o fiscal	Archivo de trámite	Archivo de concentración	Pública	Reservada	Confidencial	Baja documental	Archivo histórico	
JG00	Junta de gobierno	SD11	Secciones de Junta de Gobierno	1 - Ordinarias 2 - Extraordinarias	X		1 año	5 años	X				X	
DG01	Dirección General	SD12	Planeación, Información, Evaluación y Seguimiento.	1 -Avances físico-financiero. 2 -Programa Operativo Anual. 3 -Indicadores de Gestión SEI Y SI 4 -CIPACAM 5 -Programa Anual de Evaluación (PAE) 6 -COPLADECAM 7 -Programación y Presupuesto 8 -Lineamientos 9 -Fichas técnicas 10 -PTAR	X		1 año	5 años	X				X	
DG01	Dirección General	SD18	Protección Civil	1 -Protección Civil	X		1 año	5 años	X			X		
DG01	Dirección General	SD21	Tecnología y Servicio a la Información.	1 -Desarrollo De sistemas. 2 -Página Web 3 -Mantenimiento de equipos.	X		1 año	5 años	X			X		
DG01	Dirección General	SD01	Acuerdos, Convenios y Contratos	1 -Convenios 2 -Acuerdos de Colaboración. 3 -Contratos	X		1 año	5 años	X				X	

Fecha de la última actualización


 2023

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



DG01	Dirección General	SD02	Actas	<ol style="list-style-type: none"> 4 -Acuerdo de Modificación. 5 -De servicio 6 -De comodato 7 -De bienes inmuebles. 8 -De donación de Bienes Muebles 9 -Acuerdos de Dias Inhábiles y Festivos 																
DG01	Dirección General	SD04	Asuntos Jurídicos.	<ol style="list-style-type: none"> 1 -Actas de Procedimiento administrativos. 2 -Acta de Entrega de Recepción. 3 -Actas de hechos y minutas. 4 -Actas de Destino Final. 5 -Acta Constitutiva del patronato "vida nueva" 6 -Acta de instalación de Genero. 																
DG01	Dirección General	SD04	Asuntos Jurídicos.	<ol style="list-style-type: none"> 1 - Asesorías 2 -Juicios administrativos 3 -Juicios laborales 4 -Juicios Penales 5 -Sanciones 6 -Solicitud de tratamiento Médico Psicológico SIPINNA 7 -Escritura Publica 8 -Solicitud de Autoridad Judicial 9 -Normatecam 10 																

Fecha de la última actualización




CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

DG01	Dirección General	SD05	Comité de Ética	1 2 3 4 5	-Oficios de ética, -Acta Ordinaria, -Acta Extraordinaria, -Delaciones -Actas de instalación del comité de ética	X			1 año	5 años	X							X
DG01	Dirección General	SD09	Comité de Salud	1 2 3	-Oficios -Acta Ordinaria, -Acta Extraordinaria.	X			1 año	5 años	X							X
DG01	Dirección General	SD10	Unidad de género	1 2 3	-Oficios -Acta Ordinaria, -Acta Extraordinaria	X			1 año	5 Años	X							X
DG01	Dirección General	SD22	Transparencia y Acceso a la Información Pública.	1 2 3 4	-Portal de Transparencia -Comité de Transparencia -Informes -Clasificación de Información Reservada o Confidencial. -Actualización. -Protección de Datos Personales.	X			1 año	5 años	X		X					
DG01	Dirección General	SD27	Consulta y control Archivístico	1 2 3 4	-Cuadro General de Clasificación Archivística. -Catálogo de Disposición Documental -Inventarios Generales de Archivo -Guías Simples de Archivo	X			1 año	5 años								X
DG01	Dirección General	SD28	Gestión Archivística	1 2	-Responsable de Archivo en Trámite -Transferencias Primarias.	X			1 año	5 años								X

Fecha de la última actualización


 2023

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



				3 -Destino Final de Documentos.																
DG01	Dirección General	SD29	Archivo Histórico	4 -Préstamo y Consulta de Expedientes.	X															
DG01	Dirección General	SD07	Informes y Reportes Médicos.	1 -Hoja Diaria de actividades de residencial, Semi-residencial (luz de vida). 2 -Reportes de Actividades y Requisiciones					1 año	5 años										X
DG01	Dirección General	SD15	Inspecciones y verificaciones	1 -Visitas de verificación de reglamento. 2 -Oficios de informes médicos.	X				1 año	5 años	X									X
DG01	Dirección General	SD16	Licencias Sanitarias.	1 -Avisos de Funcionamiento y Responsables sanitarios.	X				1 año	5 años	X									X
DG01	Dirección General	SD17	Asuntos Jurídicos	1 -Asesorías. 2 -Juicios Administrativos. 3 -Juicios Laborales. 4 -Juicios Penales. 5 -Normas Jurídicas y Administrativas. 6 -Sancciones. 7 -Circulares. 8 -Solicitud de Tratamiento Médico.	X				1 año	5 años	X				5 años 10 años 10 años 10 años 5 años 5 años 5 años 5 años				X X X X X X X X	
DG01	Dirección General	SD09	Contratos.	1 - De servicios. 2 - De Comodato.	X				1 año	5 años	X									

Fecha de la última actualización

2023



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

DG01	Dirección General	SD17	Manuales, Guías e Instructivos	1 2	- De Bienes Inmuebles. -Manuales. -Acuerdos Legislativos.	X				1 año	5 años	X						X
CMA012	Coordinación Médica y Asistencial	SD07	Informes y Reportes Médicos	1 2 3	- Hoja Diaria de Semi- Internamiento e intermedios. -Bitácoras. -Oficios de Autoridad Judicial.	X				1 año	5 años	X						X
CMA012	Coordinación Médica y Asistencial	SD15	Inspecciones y Verificaciones	1 2	-Visitas de Verificación de Reglamento. - Oficios de Dictámenes.	X				1 año	5 años	X						X
CMA012	Coordinación Médica y Asistencial	SD16	Licencias Sanitarias	1	-Avisos de Funcionamiento y Responsables Sanitarios					1 año	5 años	X						X
CMA012	Coordinación Médica y Asistencial	SD17	Informes y Reportes	1	-Informe de actividades de trabajo social.					1 año	5 años	X						X
CAP013	Coordinación de Atención Psicológica	SD13	Expedientes Clínicos	1 2 3	-Consulta Externa. -Residencial. -Semi-Internamiento Luz de Vida.	X				1 año	5 años	X						X
CAP013	Coordinación de Atención Psicológica	SD08	Informes y Reportes	1 2 3	-Informe de actividades del Área Psicológica. -Hoja Diaria de Psicología -Capacitación					1 año	5 años	X						X
CAP013	Coordinación de Programas y Proyectos	SD19	Programas y Proyectos	1	-Acciones de prevención de adicciones en	X				1 año	5 años	X						X

Fecha de la última actualización

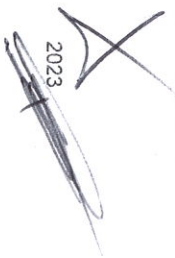
2023

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



Atención Psicológica	Preventivos								
		<p>2</p> <p>población que asiste a instituciones Gubernamentales y No Gubernamentales en Atención a la Discapacidad en el Estado (1039). -Sesiones de prevención de consumo inicial de drogas legales e ilegales en escuelas de nivel educativo secundaria y bachillerato (1444)</p>							
		<p>3</p> <p>-Acciones de Cultura preventiva con estilos de vida saludable en población estudiantil en nivel secundaria y bachillerato (1445)</p>							
		<p>4</p> <p>-Talleres en formación y estilos de vida saludables para la prevención de adicciones, realizadas en instituciones de Nivel Superior, Instituciones Educativas e Instituciones gubernamentales y no gubernamentales del estado (1446).</p>							

Fecha de la última actualización



2023

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



DA014	Subdirección Administrativa	SD06	Auditorías	1 2 3 4	-Auditoría Superior de la Federación. -Auditoría Superior del Estado. - Auditoría de la Contraloría. -Auditoría de Órganos Internos.	X			1 año	5 años	X							
DA014	Subdirección Administrativa	SD23	Administración de Recursos Humanos	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11	-Expedientes personales. -Incidencias -Nóminas -Estímulo de Puntualidad y Asistencia -Pernisos económicos -Faltas y Retardos mayores -Listas de Asistencias -Solicitud de pago por la SAIG -Solicitud de pago por subdirección -Empleado Distinguido -Incapacidades.	X			1 año	5 años	X							
DA014	Subdirección Administrativa	SD24	Administración de Recursos Materiales	1 2 3 4	-Control de salida de material de oficina -Control de salida de material menor de tecnología. -Bitácora de Combustibles	X			1 año	5 años	X							

Fecha de la última actualización

2023

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



DA014	Subdirección Administrativa	SD25	Administración De Recursos Financieros	<ul style="list-style-type: none"> 1 -Estado de Cuenta Bancario 2 -Egresos 3 -Comprobaciones y Reembolsos, 4 -Conciliaciones Bancarias, 5 -Declaraciones (Provisionales y Anuales), 6 -Presupuestos y Transferencias, 7 -Viáticos, 8 -Informe de Pasivos, 9 -Estados Financieros, 10 -Formato de Ley de Disciplina Financiera, 11 -Cuenta Pública, 12 -Armonización Contable 13 -Manual de contabilidad, 14 -Dictaminación, 15 -Anteproyecto de Presupuesto 2022 	X				1 año	10 años	X					X	
DA014	Subdirección Administrativa	SD20	Administración de Servicios Generales	<ul style="list-style-type: none"> 1 -Plantilla Vehicular, 2 -Control de Insumos Menores y de Construcción 	X				1 año	5 años	X					X	

Fecha de la última actualización

2023



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

DA014	Subdirección Administrativa	SD26	Departamento de Cocina	1	-Control y Distribución de Insunsumos.	X	1 año	5 años	X	X				
DG01	Gestión Documental	10.06	Vinculación Institucional	10.06.01	-Interna -Externa		1 año	5 años	X	X				

ELABORÓ

Lic. Tanayri Guadalupe Coyoc Torres
Responsable del Área Coordinadora de Archivos

Vo. Bo.

LDAP. Eduardo Ernesto Vázquez Gutiérrez
Subdirector Administrativo

AUTORIZO

Mtra. Neyda del Carmen Sosa Cauich
Directora General de SANNAFARM "Vida Nueva"

Fecha de la última actualización